



Autoregistro de Hoja de vida

1 Ingrese a la plataforma personas.serviciodeempleo.gov.co, escoja la opción Atención a personas e inicie sesión. Escoja la opción REGÍSTRESE.

2 Ingrese su correo electrónico (INDISPENSABLE PARA EL REGISTRO) y haga clic en la opción continuar. Registre su tipo y número de documento de identidad y haga clic en continuar.

3 Registre todos los datos que requiere el formulario. Los campos con **asterisco rojo (*)** son obligatorios

Elija las siguientes opciones:

Tipo de prestador: Agencia

Respuesta: Caja de Compensación Familiar Comfenalco Santander

Acepte los términos y condiciones y Aviso de autorización para tratamiento de datos personales

Haga clic en **CREAR CUENTA**



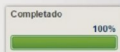
4 A continuación diligencie todos los módulos de la hoja de vida. Los campos con **asterisco rojo (*)** son obligatorios.

Mi Hoja de vida



Cuando finalice el registro de todos los campos de información básica, deberá dar clic en **GUARDAR** y continuar con el siguiente módulo de nivel educativo. Una vez termine, asegurese de haber diligenciado todos los módulos (experiencia laboral, educación informal, idiomas y habilidades).

Habrá terminado cuando la barra de verificación esté en el 100%



Recuerde mantener actualizada su hoja de vida